

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev OŠ Poljane, Ljubljana, ki je bila v ponedeljek, 28. 9. 2020, ob 17. uri v jedilnici šole.

Prisotni: po listi prisotnosti: T. Rozman (1. a), T. Šimović (1. b), Š. Kališek (2. a), M. Funtek Derča (2. b), K. Fajdiga (3. a), U. Škerl Kramberger (3. b), T. Gjura Oražem (4. a), E. Kolenc (4. b), J. Špiler (5. a), D. Koren (5. b), A. Perko (6. a), A. Kastelic (7. a), K. Prešeren (7. b), B. Zagorc (8. a), T. Debevec (8. b), M. Zlobec (9. a), M. Bogataj Jančič (9. b), ravnatelj Ž. Tomšič in tajnica B. Kozlevčar.

Opravičeno odsotni: A. Vipotnik (6. b), A. Vidmar Brezec (pomočnica ravnatelja).

Neopravičeno odsotni: -

Predlog dnevnega reda:

1. Konstituiranje sveta staršev
2. Potrditev zapisnika 3. redne seje iz šolskega leta 2019/2020
3. Obravnava Letnega in evalvacijskega poročila za šolsko leto 2019/2020
4. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021
5. Dopolnitev in potrditev razširjenega programa
6. Poročilo o projektu inovativna pedagogika
7. Poročila z roditeljskih sestankov, vprašanja in pobude sveta staršev

Ravnatelj, g. Žarko Tomšič, je ob 17. uri otvoril sejo. Predstavil je predviden dnevni red. Pripomb ni bilo in dnevni red je bil soglasno sprejet.

Predstavnike oddelkov je seznanil s poslovníkom sveta staršev. Poslovnik je bil predstavnikom razdeljen na seji, objavljen pa je tudi na spletni strani šole v zavihku »starši«. Ravnatelj je povedal, da so poslovnik pripravili in sprejeli predstavniki staršev v letu 2014 in bi ga bilo potrebno na nekaj mestih spremeniti (v delu, da se zapisniki ne objavljajo več na spletni strani, da se ne voli namestnikov itd.).

K 1. točki

Konstituiranje sveta staršev

Med prisotnimi člani ni bilo predlogov, zato je ravnatelj predlagal, da vlogo predsednika sveta staršev tudi v letošnjem šolskem letu prevzame dosedanji predsednik sveta staršev, g. Benjamin Zagorc, ki se je s predlogom strinjal.

SKLEP ŠT. 1:

**Predsednik Sveta staršev OŠ Poljane v šolskem letu 2020/2021 je g. Benjamin Zagorc.
/SOGLASNO/**

Za namestnika predsednika ni bilo predlogov ali pobud, zato je predsednik predlagal, da prevzame to vlogo g. Aleš Kastelic, ki se je s kandidaturo strinjal.

SKLEP ŠT. 2:

**Namestnik predsednika Sveta staršev OŠ Poljane v šolskem letu 2020/2021 je g. Aleš Kastelic.
/SOGLASNO/**

Vodenje seje je prevzel predsednik sveta staršev, g. Benjamin Zagorc (v nadaljevanju: predsednik). Prisotne je seznanil z informacijo, da se seje običajno snemajo z namenom lažje priprave zapisnika in posnetek po uporabi izbriše. Podal je informacijo, da se vabila in gradiva za sejo po elektronski pošti posreduje z vidnimi (razkritimi) elektronskimi naslovi z namenom lažje komunikacije med predstavniki oddelkov.

Opozoril je na varstvo osebnih podatkov in apeliral na predstavnike, naj gradiva, ki ga prejmejo, ne posredujejo dalje, ampak obveščajo starše v oddelku vsebinsko.

K 2. točki

Potrditev zapisnika 3. redne seje iz šolskega leta 2019/2020

Zapisnik 3. seje sveta staršev v šolskem letu 2019/2020 so predstavniki predhodno prejeli po elektronski pošti.

Pripomb ni bilo, zato je predsednik predlagal

SKLEP ŠT. 3:

**Potrdi se zapisnik 3. redne seje Sveta staršev OŠ Poljane z dne 9. 6. 2020.
/SOGLASNO/**

K 3. točki

Obrazložitev letnega in evalvacijskega poročila za šolsko leto 2019/2020

Letno in evalvacijsko poročilo za šolsko leto 2019/2020 so predstavniki predhodno prejeli po elektronski pošti.

Ravnatelj je povzel letno in evalvacijsko poročilo. Kljub zaprtju šole je bila večina načrtovanih aktivnosti izpeljana. Glede učnega uspeha je opaziti boljše ocene, saj je ocenjevanje dela na daljavo potekalo po navodilih in priporočilih MIZŠ. Raziskave kažejo, da je znanje otrok po slovenskih šolah krepko slabše, kot če bi pouk potekal v šoli. Zobozdravnica je opazila pri otrocih slabšo ustno higieno.

Ravnatelj je kratko povzel rezultate ankete v času dela na daljavo. Povedal je, da na šoli potekajo priprave na delo na daljavo, če bo potrebno. V preteklem tednu so bili vsi učitelji na izobraževanju na temo MS Teams in vsi otroci imajo kreirane enotne AAI naslove. Pri mlajših otrocih bo potrebno usposobiti starše. Delo na daljavo bodo otroci v praksi preizkušali tudi v šoli.

V nadaljevanju je ravnatelj povzel aktivnosti, ki zaradi virusa Covid-19 niso bile izvedene (NPZ testi, nekateri tabori, dnevi dejavnosti izven šole in ekskurzije). Realizacija pouka je bila opravljena. Odpadlo je tudi več hospitacij.

Na zastavljeno vprašanje glede neizvedenih tečajev plavanja je ravnatelj povedal, da bo preveril na Oddelku za šport MOL in obvestil predstavnike.

Svet staršev je bil seznanjen z Letnim in evalvacijskim poročilom za šolsko leto 2019/2020.

Drugih vprašanj ali pripomb ni bilo.

K 4. točki

Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021

Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/21 so predstavniki predhodno prejeli po elektronski pošti.

Ravnatelj je povedal, da je letni delovni načrt pripravljen tako, kot da bodo aktivnosti izvedene. Predstavil je tudi dopolnilna dokumenta, to sta varnostni in digitalni načrt.

Vprašanj ali pripomb ni bilo.

Člani sveta staršev so se seznanili z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2020/2021 in se z njim strinjajo.

K 5. točki

Dopolnitev in potrditev razširjenega programa

Predstavniki so razširjen program prejeli predhodno po elektronski pošti.

Ravnatelj je povedal, da svet staršev daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, in predstavil nadstandardni program, ki zajema naravoslovne tabor, šolo v naravi, plavalni tečaj in ostale enodnevne ekskurzije. Predstavnike je pozval, naj starše svojega oddelka seznanijo s predvidenimi stroški načrtovanih dni dejavnosti in ekskurzij (stroški so predvideni za vstopnine in prevoz z avtobusom).

V šolskem letu 2020/2021 je predvidena izvedba naslednjega nadstandardnega programa:

1., 3. in 4. razred: plavalni tečaj (Bazen Tivoli)

2. razred: CŠOD Medved - naravoslovni tabor, 9. 2. 2021 do 12. 2. 2021

4. razred: CŠOD Škorpiljon Kozjak - naravoslovni tabor, 21. 12. 2020 do 23. 12. 2020

5. razred: Debeli rtič - plavalna šola, 19. 10. 2020 do 23. 10. 2020

6. razred: CŠOD Cerklje - smučarska šola, 1. 3. 2021 do 5. 3. 2021

7. razred: CŠOD Ajda - 18. 1. 2021 do 22. 1. 2021

8. razred: CŠOD dom Ajda - 18. 1. 2021 do 22. 1. 2021

Tabor za nadarjene - astronomija (7. do 8. r.): CŠOD Medvedje Brdo, 9. 4. 2021 do 11. 4. 2021

9. razred: opcijsko lokacija kasneje, 6. 6. 2021 do 8. 6. 2021

Podano je bilo vprašanje, ali je mogoče v domovih CŠOD izkoristiti bon v vrednosti 50 eur. Ravnatelj se bo pozanimal in obvestil predstavnike. Sredstva za družine, ki finančno ne zmorejo pokriti stroškov, pokrije šolski sklad, zato da se čim več otrokom omogoči udeležbo tabora.

Drugih vprašanj ni bilo, zato je bil sprejet

SKLEP ŠT. 4

Svet staršev OŠ Poljane, Ljubljana potrjuje predlagani nadstandardni program za šolsko leto 2020/2021.

/SOGLASNO/

K 6. točki

Poročilo o projektu inovativna pedagogika

Ravnatelj je predstavil projekt o inovativnih učnih okoljih, podprtih z IKT, v katerem sodelujemo kot implementacijska šola. Projekt bo potekal do konca leta 2021. Vodi ga Škofijska gimnazija v Mariboru, izobrazili so 20 razvojnih šol, vsaka šola pa ima dva implementacijska oddelka. Namen projekta je premišljena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v razredu. Učenci razvijajo digitalno pismenost in se učijo, kako računalniško tehnologijo uporabljati v izobraževalne namene. Na ta način naj bi potekala približno 1/3 ur pri predmetih, pri katerih so se odločili za to. Projekt je prijeten za učence in so veliko bolj motivirani, ker uporabljajo računalniško tehnologijo in ker delo poteka 1:1, poteka tudi hitreje.

K 7. točki

Poročila z roditeljskih sestankov, vprašanja in pobude sveta staršev

1. a

Predstavnica je izpostavila nezadovoljstvo staršev, ki ob prevzemu otrok nimajo vstopa v šolo, da bi jim pomagali nabrati oblačila in druge pripomočke za odhod domov. Povedala je, da dolgo čakajo zunaj, je tudi stresno zanje, če imajo avtomobil parkiran na ulici, in prosijo za razmislek, da bi jim dovolili vstop na hodnik z namenom lažjega in hitrejšega odhoda otrok iz šole. Varnostnik pri tem zelo pomaga, vendar ne more biti na več koncih hkrati. Ravnatelj je povedal, da je bil to sklep, sprejet za vse ljubljanske osnovne šole. Razmišlja o tem, da bi za vsakega otroka starši napisali točno uro odhoda domov in s tem preprečili čakanje.

Podana je bila pripomba enega od staršev na pomanjkljiv nadzor nad otroci, ki so na zelenici, in da so vrata ves čas odprta, učitelji pa ne kažejo dovolj zanimanja za otroke. Ravnatelj bo vodjo oddelka podaljšanega bivanja seznanil in jo opozoril na skrb za otroke. Vezano na odprta vrata pa je razlog v tem, da praktično nihče, ki odide, vrat ne zapre za seboj.

1. b

Brez pripomb.

2. a

Na vprašanje, ali je škafila z izgubljenimi predmeti še vedno pod stopnicami in če gre lahko varnostnik po izgubljene stvari, v primeru, da ga otroci prosijo, je ravnatelj odgovoril pritrdilno. Postavljeno je bilo vprašanje, konkretno za skiroje, ali je lastnina otrok zavarovana. Ravnatelj je pojasnil, da ima šola prek MOL sklenjeno zavarovalno polico, v kateri so zavarovani pripomočki, ki jih otroci nujno potrebujejo v šoli (npr. oblačila, obutev, očala, šolski pripomočki, kot je npr. torba itd.). Skiroji, kolesa, rolerji idr. podobna sredstva pa niso vključena v zavarovalni program, razen če šola zahteva, da učenci pripeljejo oz. prinesejo v šolo tovrstno opremo zaradi samega učnega procesa.

V primeru, da pride do kraje ali izgube kakšnega od nujnih pripomočkov, starši to sporočijo v tajništvo, kjer prejmemo obrazec za uveljavitev škodnega zahtevka, obvezna priloga je račun in slika (če jo imajo) odtujenega oz. izgubljenega predmeta in zahtevk se poda na zavarovalnico.

2. b

Veselijo se plavalnega tečaja, v kolikor bo izveden.

Postavljeno je bilo vprašanje, ali so otroci, ki opravljajo bralno značko vseh devet let, nagrajeni za to. Ravnatelj je pojasnil, da je organizator bralne značke Društvo za bralno značko. Ob koncu 9. razreda imajo t. i. »zlati bralci« sprejem v Cankarjevem domu in lahko se udeležijo ekskurzije. Ob koncu

vsakega šolskega leta je povabljen na šolo nekdo od znanih pisateljev ali pesnikov, otroci prejmejo knjižne nagrade in diplomo.

3. a

Brez pripomb.

Podano je bilo vprašanje, zakaj morajo otroci domov nositi vse zvezke in knjige, ob tem pa že tudi razmišljanje, da je to potrebno najprej preveriti in urediti znotraj oddelka.

3. b

Brez pripomb.

Predstavniki so predlagali organizacijo staršev kot pomoči otrokom ob odhodu domov v smislu dežurstva staršev, seveda na prostovoljni bazi in z dovoljenjem NIJZ.

4. a

Brez pripomb.

Podano je bilo opažanje, da letos učenci niso prejeli naročila s strani šole za elektronsko vadnico Moja matematika, ki je prenehala z delovanjem. Kot uporaben je bil s strani prisotnih staršev predlagan portal ucimse.com.

4. b

Brez pripomb.

5. a

Brez pripomb, množično so se vpisali v planinski krožek.

5. b

Pohvalili so razredničarko. Podano je bilo vprašanje glede zobozdravstvene preventive in kurative. Ravnatelj je povedal, da zobna ambulanta obratuje in da se preventivni zobozdravstveni pregledi izvajajo.

Podano je bilo vprašanje, kako se bo šola lotila problema, če bi prišlo do zdravstvenih težav zaradi nošenja maske. Odzval se je ravnatelj, ki je povedal, da smo na šoli v zvezi z nošenjem mask strpni in da se po človeški plati presodi, kaj se da storiti. Kako bi ravnal v primeru zdravstvene oskrbe pa težko konkretno odgovori.

Postavljeno je bilo vprašanje na temo načrta dela z nadarjenimi učenci. Ravnatelj je pojasnil, da se postopek začne v 4. razredu, ko poteka prvo testiranje, pripravljen je načrt dela. Učitelji ugotavljajo sposobnosti učencev, ker pa lahko kaj spregledajo, lahko tudi starši pristopijo do učitelja in to predlagajo.

Ravnatelj je pohvalil skupino učencev, ki so se udeležili tekmovanja Male sive celice in se uvrstili na tekmovanje na televiziji. Datum še ni znan.

6. a

Brez pripomb.

6. b

Ni predstavnika.

Ravnatelj je prebral predhodno prejet predlog predstavnice oddelka o razdeljevanju malice otrokom, vezan na zmanjšanje plastične embalaže. Predlog je, naj ob delitvi hrane, npr. kruha, ki ga vsak otrok dobi zapakiranega v embalaži, in marmelade, ki vsak otrok dobi svojo v skladu z navodili NIJZ, naj delavke v kuhinji same namažejo marmelado in pokrijejo, kar še vedno zadosti kriterijem NIJZ.

Ravnatelj je povedal, da na nek način do 5. razreda to že poteka tako, saj učiteljice vsakemu otroku namažejo namaz na kruh. Na predmetni stopnji pa se trudimo delati na tem, da bi to bilo bolj življenjsko. Vrečk za pribor ne uporabljamo, mora pa si vsak otrok res temeljito umiti roke. Razkužila so na voljo na obeh glavnih vhodih, so pa mišljena morebitnim obiskovalcem.

7. a

Brez pripomb. Učenci so se dobro znašli v času zaprtja šole zaradi virusa Covid-19. Predstavniki meni, da ne gre posploševati negativnih plati tega, da so bili doma, kot je npr. pridobivanje kilogramov.

7. b

Brez pripomb.

8. a

Predstavniki je poročal, da je v njihovem oddelku ravno toliko otrok, da zanje velja obveza nošenja mask med poukom. Izpostavil je vprašanje enega od staršev, ki nošenju mask nasprotuje, in ga zanima, ali bi učilnico lahko preuredili tako, da bi otroci imeli predpisano fizično razdaljo, saj so učitelji, po besedah otrok, precej striktni. Ravnatelj je povedano sprejel in bo preveril, ali je možno zamenjati učilnico in držati predpisano razdaljo. Zadeva se rešuje in bo narejeno vse, kar je možno, da bi se doseglo, da maske med poukom ne bodo potrebne.

8. b

Tako s strani razrednika kot učencev prihajajo zelo pozitivne informacije o vzdušju v razredu. Podpirajo pobudo 6. b o zmanjšanju plastične embalaže.

Imajo dve pobudi, in sicer

- ne vidijo smisla v tem, da otroci med poukom nosijo maske, zato se pridružujejo pobudi 8. a,
- prosijo ravnatelja, naj učiteljem prenese pobudo, da v primeru, če je to mogoče, zmanjšajo nenapovedana spraševanja in naj iščejo znanje, ne neznanja.

Predstavniki je izrazil osebno zahvalo vodstvu šole in svetovalni službi, da so se otroci po enoletni odsotnosti dobro vključili med vrstnike.

9. a

Otroci so veseli, da so se vrnili v šolske klopi, v razredu je dobro vzdušje. V času dela na daljavo je bila to za otroke tudi pozitivna izkušnja v smislu medsebojne pomoči.

9. b

Izraženi sta bili dve pohvali, in sicer knjižničarki, saj je knjižnica zaživela in je bistveno boljše, in velika pohvala razredničarki, ge. Rupnik Hladnik, za veliko angažiranost na splošno in še posebej, da se je zelo potrudila, da bo tudi letos na šoli potekal debatni krožek.

Glede valet so se starši odločili, da bo potekala na šoli.

Ob koncu so se prisotni dogovorili za datuma naslednjih sej v tem šolskem letu:

- 2. seja: pon., 15. februar 2021, ob 17.00
- 3. seja: pon., 24. maj 2021, ob 17.00.

Drugih vprašanj ali pripomb ni bilo. Seja je bila zaključena ob 18.30.

Zapisala:
Barbara Kozlevčar

Predsednik sveta staršev:
Benjamin Zagorc